

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA
DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO
ROK SZKOLNY 2026/2027

(Wniosek wypełniają rodzice lub prawni opiekunowie dziecka. Przy oznaczeniu * skreślić niepotrzebne.)

Proszę o przyjęcie dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego * według następującej kolejności: (1 – oznacza placówkę najbardziej preferowaną; 3 – oznacza placówkę najmniej preferowaną)				
Nazwa i adres placówki		Deklarowana liczba godzin		
		od godz. do godz.	Ilość godzin	Liczba posiłków
1				
2				
3				

DANE OSOBOWE DZIECKA	
Imię i nazwisko dziecka	
Adres zameldowania	
Adres zamieszkania (jeśli jest inny niż adres zameldowania)	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL	
Seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość (uzupełnić w przypadku braku nr PESEL)	

Uznane przez rodziców za istotne, dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka, podane w celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w przedszkolu odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych

.....

.....

.....

DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

DANE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ	
Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

DANE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO	
Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

1. **Oświadczam**, iż przedłożone informacje są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
2. **Jednocześnie zobowiązuję się** do terminowego uiszczania opłat związanych z pobytem mego dziecka w przedszkolu/ oddziale przedszkolnym ustalonych na podstawie obowiązujących przepisów.
3. Proszę o zorganizowanie (nie organizowanie) lekcji religii dla mojego dziecka.*

.....
Data

.....
podpis ojca/opiekuna

.....
podpis matki/opiekunki

Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do:

- 1) Zapoznania się i przestrzegania postanowień aktualnie obowiązującego Statutu Przedszkola.
- 2) Niezwłocznego poinformowania przedszkola o każdej zmianie danych osobowych własnych lub dziecka.
- 3) Przeprowadzanie do przedszkola tylko zdrowego dziecka.
- 4) Uczestniczenie w zebraniach rodziców.

Zapoznałam się

Zapoznałem się

.....
Data i podpis matki/opiekunki

.....
Data i podpis ojca/opiekuna

Załączniki do wniosku:

(zaznaczyć przez wstawienie znaku X)

☐ **Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata** - oświadczenie zawiera klauzulę następującej treści: *"Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia."*

☐ **Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności** lub orzeczenie równoważne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573, z póź.zm.) - w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, dokument może być również złożony w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica.

☐ **Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu** - w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, dokument może być również złożony w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica.

☐ **Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka** oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem - oświadczenie zawiera klauzulę następującej treści: *"Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia."*

☐ **Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą** zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 821, z póź.zm.)- w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, dokument może być również złożony w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica.

☐ **Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu/ zaświadczenie o nauce rodziców.** Zadeklarowana potrzeba zapewnienia opieki przez przedszkole w czasie dłuższym, niż realizacja podstawy programowej (powyżej 5 godzin dziennie), ze względu na pracę zawodową lub naukę rodziców.

☐ **Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu.** Dzieci obojga rodziców pracujących.

☐ **Oświadczenie rodzica o adresie zamieszkania dziecka.** Dzieci zamieszkałe na terenie obwodu szkolnego, w którym znajduje się przedszkole, a w przypadku większej liczby przedszkoli w danym obwodzie szkolnym z uwzględnieniem miejsca zamieszkania dziecka najbliższej danego przedszkola.

☐ **Oświadczenie rodzica dziecka.** Dzieci, którego rodzeństwo już uczęszcza do przedszkola lub szkoły na terenie danej miejscowości.

☐ **Oświadczenie rodzica dziecka.** Dzieci z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny.

W przypadku tej samej ilości punktów decyduje data urodzenia dziecka, poczynając od najstarszego

....., dnia

.....
(podpisy rodziców/opiekunów)

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

1. Administrator

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w ramach realizacji procedury rozpatrywania wniosku o przyjęcie dziecka do Przedszkola w Janowie (oddziału przedszkolnego) jest dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych w Janowie, ul. Szkolna 2, 42- 253 Janów.

Inspektor ochrony danych

Mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem ochrony danych osobowych: Cezary Suchan

nr tel. 505232147

email: cezary.suchan@gmail.com

2. Cel i podstawy przetwarzania

Podane dane osobowe, w zakresie wskazanym w przepisach regulujących rozpatrywanie wniosku o przyjęcie dziecka do Przedszkola w Janowie będą przetwarzane w celu realizacji tego zadania.

3. Odbiorcy danych osobowych

W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 odbiorcami Państwa danych są organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

5. Okres przechowywania danych

Państwa dane zgromadzone w związku z rozpatrzeniem wniosku o przyjęcie dziecka do szkoły będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych.

6. Prawa osób, których dane dotyczą

Posiadają Państwo następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku gdy:
 - a. osoba której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych;
 - b. przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia;
 - c. Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.;
4. prawo do usunięcia danych osobowych- w przypadku gdy:
 - a. dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - b. dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - c. osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych;
5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

6. Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

7. Informacja o zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

8. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.

.....

(data i podpis)